



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Авиационный техникум»
(ГБПОУ «Авиационный техникум»)

31 августа 2020 г.

ПРИКАЗ

№ 104/08

**Об утверждении Положения
о стипендиальном обеспечении и других формах материальной
поддержки студентов в ГБПОУ «Авиационный техникум»,
обучающихся по программам подготовки квалифицированных
рабочих (служащих) и программам подготовки специалистов
среднего звена**

В целях выплаты государственных академических, государственных социальных стипендий, материальной поддержки студентов ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов в ГБПОУ «Авиационный техникум», обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и программам подготовки специалистов среднего звена.

2. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов в ГБПОУ «Авиационный техникум», обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, утвержденное 01.11.2018 г. директором ГБПОУ «Авиационный техникум» А.Ю. Налетовым, считать утратившим силу с даты издания настоящего приказа

2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.Ю. Налетов

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

А.В. Наумов

Руководитель очного отделения

А.Ж. Новикова

Исп. А.В. Наумов



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Авиационный техникум»

670009, г. Улан-Удэ, ул. Хоринская, д. 1г. Тел./факс 8(3012) 25-11-00

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ «Авиационный техникум»

_____ А.Ю. Налетов

«___» _____ 2020 г.

основание: приказ 140 от «21» 08 _____ 2020 г.


Положение

о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов в
ГБПОУ «Авиационный техникум», обучающихся по программам подготовки
квалифицированных рабочих (служащих) и программам подготовки специалистов
среднего звена

	Должность	Подпись	ФИО
Разработал	Юрист		Наумов А.В.
Согласовано	Главный бухгалтер		Е.Б. Будаева <i>Бухгалтер</i>
	Заместитель директора		Б.Ю. Дармаев <i>Директор</i>
	Руководитель учебно-методической работы		С.Г. Сокольникова
	Заместитель директора по воспитательной работе		В.В. Пнёва
	Председатель профкома		В.Н. Карпенко
	Руководитель очного отделения		А.Ж. Новикова

г. Улан-Удэ
2020 г.

«Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов в ГБПОУ «Авиационный техникум», обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и программам подготовки специалистов среднего звена» рассмотрено и согласовано на совете студенческого самоуправления ГБПОУ «Авиационный техникум» протокол №1

 Дученкова К.А., председатель ССУ

«01» сентября 2020 г.

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты государственных академических, государственных социальных стипендий, размер и порядок установления повышенных государственных академических стипендий, перечень и порядок представления документов для назначения государственной социальной стипендии и оказания иных мер материальной и социальной поддержки студентам очной формы обучения в ГБПОУ «Авиационный техникум» (далее - техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом РФ от 15.05.1991 N 1244-1 (ред. от 28.06.2014) "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

- Федеральным законом от 21.12.1996 N 159-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

- Законом Республики Бурятия от 15.12.2013 года №240-V «Об образовании в Республике Бурятия»;

- Приказом Министра образования и науки РФ от 25.02.2014г. №139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия»;

- Постановлением Правительства Республики Бурятия от 06.10.2015г. № 510 «О стипендиальном обеспечении обучающихся за счет средств республиканского бюджета»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия.

1.3. Выплата государственной академической и государственной социальной стипендий производится путём перечисления этих средств в соответствии с Федеральным законом № 161 – ФЗ «О национальной платёжной системе», на счета платёжной системы МИР.

1.4. Данное положение вводится в действие с «___» _____ 20__ г.

1.5. Все последующие изменения, дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом директора.

2. Порядок формирования стипендиального фонда

2.1 Стипендиальный фонд создается для осуществления материальной поддержки студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и программам подготовки специалистов среднего звена очной формы обучения, получающих образование за счет средств республиканского бюджета.

2.2. Порядок распределения стипендиального фонда по видам стипендий определяется техникумом с учетом мнения Студенческого совета и профсоюзного комитета в пределах средств, выделяемых техникуму на стипендиальное обеспечение (стипендиального фонда).

2.3. Размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета и нормативов, установленных в Республике Бурятия.

2.4. Размеры государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, определяемые техникумом, не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Республики Бурятия.

2.5. Стипендиальный фонд формируется за счет средств республиканского бюджета.

3. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии студентам, обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и программам подготовки специалистов среднего звена

3.1. Государственные академические стипендии назначаются студентам, обучающимся по очной форме обучения в зависимости от успехов в учебе.

3.2. Выплата государственной академической стипендии производится студентам очной формы обучения за счет средств республиканского бюджета, размер государственной академической стипендии определяется с применением районного коэффициента, установленного в г. Улан-Удэ - 20%.

3.3. Студентам первого курса обучения, обучающимся по очной форме за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета, в период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации, государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам.

3.4. Государственные академические стипендии назначаются приказом директора техникума и выплачиваются ежемесячно до 15-го числа текущего месяца на основании решения стипендиальной комиссии, за исключением первого месяца учебного года и месяца в начале второго полугодия.

3.5. Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

3.6. Приказ о назначении государственной академической стипендии издается не менее двух раз в течение учебного года (в начале каждого учебного полугодия) и действует до начала учебного полугодия, следующего за учебным полугодием, в котором принято решение.

3.7. На основании поступивших ходатайств кураторов групп, ответственным за подготовку проекта приказа о назначении и выплате государственной академической стипендии, формирование пакета документов для назначения указанной стипендии, хранение соответствующих документов, назначается руководитель очного отделения.

3.8. Проект приказа о назначении и выплате государственной академической стипендии готовится на основании протокола стипендиальной комиссии по представлению, куратора группы, Студенческого совета и профсоюзного комитета. Стипендиальная комиссия должна провести свое первое заседание в текущем учебном году до 15 сентября, в последующем - могут созываться внеочередные заседания комиссии, по мере необходимости. После зимних каникул, по итогам промежуточной аттестации за зимнюю сессию, стипендиальная комиссия проводит очередное заседание с оформлением соответствующего протокола до 15 января.

3.9. Студенты в начале учебного года, в соответствии с Федеральным законом № 161 от 27.06.2011 г. «О национальной платёжной системе» обязаны предоставить в бухгалтерию счета платёжной системы МИР (в случае их отсутствия), для перечисления стипендии.

3.10. За особые успехи в учебной деятельности, в пределах имеющихся средств, может быть назначена повышенная государственная академическая стипендия с учетом мнения Студенческого совета и профсоюзного комитета техникума.

3.11. Повышенная государственная академическая стипендия при успеваемости на «хорошо» и «отлично» может быть установлена в следующих размерах:

- количество оценок «5» - 100% (коэффициент повышения 2,00);
- количество оценок «5» - 75%, «4» - 25% (коэффициент повышения 1,75);
- количество оценок «5» - 50%, «4» - 50% (коэффициент повышения 1,50);

- количество оценок «5» - меньше 50% (коэффициент повышения 1,25).

3.12. Государственная академическая стипендия не назначается:

- при получении оценки «удовлетворительно, неудовлетворительно» по итогам прохождения промежуточной аттестации;

- при наличии академической задолженности;

- при отчислении студента.

3.13. Вопрос о назначении государственной академической стипендии студентам, принятым в порядке перевода из другого учебного заведения, обучавшихся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и программам подготовки специалистов среднего звена, приступившим к занятиям после академического отпуска, восстановленным, рассматривается после очередной экзаменационной сессии, при наличии средств стипендиального фонда.

3.14. Студентам-стипендиатам, имеющим продление экзаменационной сессии по болезни или другим уважительным причинам, подтвержденным соответствующими документами, выплачивается ранее назначенная государственная академическая стипендия до даты сдачи экзаменов и зачетов в сроки, устанавливаемые решением Педагогического совета техникума.

3.15. В период прохождения студентами практики, им сохраняется назначенная государственная академическая стипендия и в том случае, если студенту выплачивается заработная плата по месту прохождения практики.

3.16. Выплата государственной академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора об отчислении студента из техникума, наступления иных оснований указанных в пункте 3.12. настоящего положения.

3.17. В период нахождения студента в академическом отпуске, государственная академическая стипендия не выплачивается на основании соответствующего приказа о предоставлении академического отпуска.

3.18. За период летних каникул государственная академическая стипендия выплачивается за весь каникулярный период в сентябре месяце следующего учебного года.

3.19. Студенты могут быть лишены, решением стипендиальной комиссии с учетом мнения Студенческого совета и профсоюзного комитета техникума, принимаемых на основании докладных записок кураторов, руководителя очного отделения, государственной академической стипендии за пропуски занятий и опоздания, допущенные без уважительных причин.

4. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и программам подготовки специалистов среднего звена

4.1. Социальные стипендии назначаются студентам, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлении Правительства Республики Бурятия от 06.10.2015 №510 «О стипендиальном обеспечении обучающихся за счет средств республиканского бюджета» с момента представления ими документов:

- студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- студентам, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студентам являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

- студентам являющимся ветеранами боевых действий;

- студентам из малоимущих семей или малоимущим одиноко проживающим студентам со дня предоставления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, подтверждающего признание семьи или одиноко проживающего студента малоимущими, на один год со дня признания семьи или одиноко проживающего студента малоимущими (студенты имеющих право на получение государственной социальной помощи);

- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.2. К заявлению студента на получение социальной стипендии прилагаются следующие документы, подтверждающие отнесение к одной из указанных в п. 4.1. категорий студентов:

- *студенты – сироты, студенты, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей* – документы, подтверждающие факт отсутствия попечения над ребенком единственного или обоих родителей (свидетельство о смерти одного или обоих родителей, решение суда о лишении родительских прав, распоряжение о направлении в детские учреждения на полное государственное обеспечение), или выписку из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки;

- *студенты - инвалиды с детства, инвалиды первой, второй групп* – справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы;

- *студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне* – заключение об установлении причинной связи заболевания с радиационным воздействием;

- *студенты - инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы* – справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы;

- *студенты - ветераны боевых действий* – удостоверение ветерана боевых действий;

- *студенты, имеющие право на получение государственной социальной помощи* – справку из органов социальной защиты населения по месту жительства об отнесении их к малообеспеченным категориям граждан.

4.3. Ответственным за формирование пакета документов для назначения государственной социальной стипендии назначается руководитель очного отделения. Руководитель очного отделения представляет проект приказа о назначении и выплате государственной социальной стипендии на подпись директору техникума в срок до 10 числа текущего месяца.

4.4. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется ежемесячно по представлению стипендиальной комиссии, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде. Выплата производится ежемесячно на основании приказа директора техникума.

4.5. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента из техникума;
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

4.6. При предоставлении студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте до 23 лет академического отпуска по медицинским показаниям, на весь период нахождения в академическом отпуске, им назначается и выплачивается социальная стипендия.

4.7. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора техникума о прекращении ее выплаты и(или) основаниям указанным в пункте 4.5. настоящего положения.

4.8. За период летних каникул государственная социальная стипендия выплачивается за весь каникулярный период в сентябре месяце следующего учебного года.

5. Материальная поддержка и поощрение студентов

5.1. Техникум имеет право, за счет экономии и в пределах стипендиального фонда, направлять средства на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам, в том числе в рамках организации культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы со студентами.

5.2. При наличии средств экономии стипендиального фонда по представлению куратора группы, заведующего общежитием, руководителя отделения, заместителя директора следующим категориям студентов может быть назначено материальное поощрение в следующих размерах:

- победителям, призерам, активным участникам внутритехникумовских олимпиад, конференций, конкурсов, спортивных соревнований, художественной самодеятельности и других различных социально-значимых мероприятий – в размере одной государственной академической стипендии;

- победителям, призерам, активным участникам общегородских олимпиад, конференций, конкурсов, спортивных соревнований, художественной самодеятельности и других различных социально-значимых мероприятий – в размере до пяти государственных академических стипендий;

- победителям, призерам, активным участникам межрегиональных, общероссийских олимпиад, конференций, конкурсов, спортивных соревнований, художественной самодеятельности и других различных социально-значимых мероприятий регионального уровня - в размере до десяти государственных академических стипендий;

- активным участникам, оказывающим и оказавшим содействие развитию информационного пространства и поднятию имиджа ГБПОУ «Авиационный техникум», развитие проектно-творческого потенциала среди студентов через различные медиапроекты - в размере до двух государственных академических стипендий;

- стимулирование деятельности и общественная поддержка активно работающих лидеров ученического (студенческого) самоуправления образовательных организаций РФ в размере до двух государственных академических стипендий.

5.3. Материальная поддержка осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета в пределах стипендиального фонда.

5.4. Студентам может назначаться материальная поддержка в размере, устанавливаемом директором техникума в зависимости от наличия средств экономии в стипендиальном фонде:

- при рождении ребенка – от двух до пяти государственных академических стипендий;
- в связи со смертью близких родственников (родителей, супруга, детей, родных братьев и сестер) - от двух до пяти государственных академических стипендий;
- по иным причинам, в зависимости от обстоятельств, по усмотрению директора техникума – от двух до десяти государственных академических стипендий;
- на медицинскую реабилитацию после перенесенного заболевания, проведение операций, санаторно-курортное лечение – от двух до десяти государственных академических стипендий;

5.6. Для оказания материальной поддержки, студенты представляют заявление на имя директора, ходатайство куратора группы, руководителя отделения об оказании материальной поддержки с приложением документов, подтверждающих одно из оснований (справку о болезни от медицинской организации; копию свидетельства о рождении ребенка, смерти близких; справку медико-социальной экспертизы об инвалидности и иные необходимые документы).

5.7. Представленные документы рассматривает стипендиальная комиссия техникума в течении 10 дней с момента поступления заявления с документами и выносит соответствующее решение, которое рассматривается директором техникума.

5.8. Основанием для выплаты денежных средств (материальной помощи и/или поощрения студентов) является приказ директора.

6. Порядок организации и функции стипендиальной комиссии

6.1. Стипендиальная комиссия является структурной единицей по назначению стипендии обучающимся, работает на общественных началах под руководством директора Техникума и организует свою работу на основании Устава и настоящего Положения.

6.2. В состав стипендиальной комиссии входят заместитель директора, руководитель УМР, руководитель очного отделения, руководитель практики, кураторы, председатель студенческого совета и председатель профкома.

Стипендиальная комиссия по результатам обсуждения принимает решение о назначении или о лишении стипендии обучающихся (егося).

6.3. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом, на основании которого издаётся приказ директора Техникума о начислении стипендии обучающимся.