



Министерство образования и науки республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Улан-Удэнский авиационный техникум»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ «УУАТ»
А.Ю. Налетов
«22» марта 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПОЛНЕНИИ И ЗАЩИТЕ
РЕФЕРАТА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Разработал	Должность	Подпись	ФИО
	Методист		Л.А.Климентьева
Согласовано	Руководитель учебно-методической работы		С.Г.Сокольникова
	Руководитель очного отделения		А.Ж.Новикова
	Заведующий кафедрой общеобразовательных дисциплин		Е.Н.Зарубина
	Заведующий кафедрой общепрофессиональных дисциплин		С.В. Варфоломеева
	Заведующий кафедрой «Авиационная техника»		М.Е.Панышина
	Заведующий кафедрой «Машиностроение»		И.О.Агафонов
	Заведующий кафедрой «Электроника и робототехника»		Е.Е.Красикова
	Методист		А.Р.Аюрзанаева
	Студенческий Совет		К.В.Бойкова

г. Улан-Удэ, 2022 г.

1. Общие положения

- 1.1. Реферат студентов по учебной дисциплине (междисциплинарному курсу), является одним из видов учебно-исследовательской деятельности.
- 1.2. Реферат – это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения и собственные взгляды на нее.
- 1.3. Содержание материала реферата должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.
- 1.4. Тематика рефератов определяется преподавателем, а право выбора темы реферата предоставляется самому студенту.
- 1.5. Преподаватель ознакамливает студентов с требованиями, предъявляемыми к форме написания реферата, определяет примерный объем, количество первоисточников, которые должны быть проанализированы в работе.
- 1.6. Помощь в выборе литературы для реферата входит в обязанности преподавателя.
- 1.7. Цель выполнения реферата - определение уровня осознания проблемы исследования и подготовка (сбор) фактических теоретических материалов по избранной проблеме. Реферат имеет своей целью показать способность студентов к анализу источников по теме с обобщениями и выводами.
- 1.8. Реферат должен отражать: уменис автора работать с литературой; последовательное изложение рассматриваемых вопросов; владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом; приемлемый уровень языковой грамотности.
- 1.9. Действие данного Положения распространяется на рефераты, выполнение которых предусмотрено в рамках изучаемой учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

2. Этапы работы над рефератом

- 2.1. Темы для рефератов разрабатывает преподаватель учебной дисциплины или профессионального модуля, с учетом реализации соответствующей образовательной программы.
- 2.2. Темы для рефератов определяет преподаватель. Студент вправе выбрать тему из предложенного перечня. В процессе работы над рефератом допускается корректировка выбранной темы с согласия руководителя.
- 2.3. Тема должна быть сформулирована грамотно с литературной точки зрения. В названии реферата следует определить четкие рамки рассмотрения темы, которые не должны быть слишком широкими или слишком узкими. Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной зрения терминов, излишней научностью, а также от чрезмерного упрощения формулировок, желательно избегать длинных названий.
- 2.4. Формулирование темы реферата должно быть актуальным по своему значению и оригинальным, интересным по содержанию.
- 2.5. Подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 8-10).
- 2.6. Составление библиографии.
- 2.7. Обработка и систематизация информации.
- 2.8. Разработка плана реферата.
- 2.9. Написание реферата.
- 2.10. Публичное защита с результатами исследования.

3. Требования к структуре реферата

- 3.1. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам). Его следует составлять из четырех частей: введения, основной части, заключения и списка

литературы. В зависимости от специфики учебной дисциплины (профессионального модуля) и тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы и схемы и т.д.

- 3.2. Общий объем введения, основной части и заключения должен составлять не менее 10 страниц печатного текста (введение - 10-20% от объема названных частей, заключение - 10%).
- 3.3. Титульный лист (*Приложение А*).
- 3.4. Содержание включает введение, заголовки всех разделов, подразделов, заключение, список использованных источников и наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы. При наличии самостоятельных конструкторских, технологических, программных и иных документов, помещаемых в ТД, их перечисляют в содержании с указанием обозначений и наименований.
- 3.5. Слово «СОДЕРЖАНИЕ» записывают в верхней части страницы, по середине, прописными буквами и выделяют полужирным шрифтом (*Приложение Б*).
- 3.6. В конце содержания перечисляют графический материал, представляемый к публичной защите, с указанием: «На отдельных листах».
- 3.7. Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется ее значимость и актуальность выбранной темы, указывается цель и задачи реферата,дается анализ использованной литературы).
- 3.8. Вводная часть должна включать в себя: обоснование актуальности темы реферата с позиций научной значимости (малая изученность вопроса, его спорность, дискуссионность к проч.), либо современной востребованности; постановку целей и формирование задач; краткий обзор и анализ источников базы, изучение литературы и, прочих источников информации (при этом ограничение их только учебной и справочной литературой недопустимо).
- 3.9. Основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего, даются все определения понятий, теоретические рассуждения, исследования автора или его изучение проблемы).
- 3.10. Основная часть реферата структурируется по главам, параграфам, количество и названия которых определяются автором и руководителем. Подбор ее должен быть направлен: на рассмотрение и раскрытие основных положений выбранной темы; демонстрацию автором навыков подбора, структурирования, изложения и критического анализа материала по конкретной теме; выявление собственного мнения студента, сформированного на основе работы с источниками и литературой.
- 3.11. Обязательными являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения, информация использованы в реферате. Цитирование и ссылки не должны подменять позиции автора реферата. Излишняя высокопарность, злоупотребления терминологией, объемные отступления от темы, несоразмерная растянутость отдельных глав, разделов, параграфов рассматриваются в качестве недостатков основной части реферата.
- 3.12. Заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации).
- 3.13. Заключительная часть реферата состоит из подведения итогов выполненной работы; краткого и четкого изложения выводов; анализа степени выполнения поставленных во введении задач.
- 3.14. Список литературы (в соответствии с ГОСТ) (*Приложение В*).

4. Содержание реферата

- 4.1. Знание современного состояния проблемы.
- 4.2. Обоснование выбранной темы.
- 4.3. Использование известных результатов и фактов.
- 4.4. Полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной

проблемой.

- 4.5. Актуальность поставленной проблемы.
- 4.6. Выбор метода исследования в реферате. Методы исследования бывают: теоретические; эмпирические; количественные; качественные.
- 4.7. Выбрать несколько подходящих методов исследования можно несколькими способами:
 - 4.7.1. Обратить внимание на тему исследования. В ней часто содержатся готовые подсказки.
 - 4.7.2. Посмотреть, какие методы выбирали для других аналогичных исследований.
 - 4.7.3. Использовать самые универсальные методы, например, наблюдение и анализ.
 - 4.7.4. Обратиться за помощью к научному руководителю.
- 4.8. Материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

5. Требования к оформлению реферата

- 5.1. Реферат выполняется на компьютере и оформляется в специальной папке.
- 5.2. Реферат должен быть напечатан на одной стороне листа размером в печатный лист (формат А 4).
- 5.3. Титульный лист и приложение в файле, остальные листы пробиваются дыроколом и вкладываются в папку с прозрачным верхним листом.
- 5.4. Страницы нумеруются арабскими цифрами справа внизу страницы (14 шрифтом). В приложении страницы не указываются.
- 5.5. На титульном листе номер страницы не ставится, хотя его включают в общее количество страниц. Титульный лист печатается 14 шрифтом, название темы – жирным 14, междустрочный интервал 1,0.
- 5.6. На титульном листе последовательно сверху вниз помещаются: полное наименование Учредителя, полное название образовательного учреждения, вид научно-исследовательской работы (реферата), тема реферата, фамилия, имя, отчество исполнителя, специальность и её код, курс, номер группы, фамилия, имя, отчество руководителя, город написания работы и год.
- 5.7. После титульного листа помещается оглавление, в котором приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки должны точно повторять заголовки в тексте. Оглавление печатается 14 шрифтом, интервал полуторный (слово «Оглавление» – жирным 14 шрифтом).
- 5.8. Использование в оформлении основной надписи для текстовых документов по ГОСТ 2.104-2006 зависит от требований преподавателя. (*Приложение Д, Приложение Е*)
- 5.9. Основные компоненты реферата располагаются в следующем порядке: цель исследования, задачи исследования. Компоненты работы оформляются жирным 14 шрифтом с абзацным отступом 1,25 см.
- 5.10. Каждый новый раздел (оглавление, введение, теоретическая глава, заключение, список использованных источников, приложение) надо начинать с новой страницы.
- 5.1. Разделы основной части текстового документа нумеруются арабскими цифрами.
- 5.2. Пункты внутри раздела (1.2., 1.3., и т.д.) оформлять следует друг за другом и записывать с абзацного отступа (15мм), не переходя на новую страницу.
- 5.3. Расстояние между названием раздела, заголовками и последующим текстом должно быть равно полуторному интервалу.
- 5.4. Все заголовки располагаются с абзацного отступа, точку в конце заголовка не ставят, перенос слов не допускается. Все заголовки печатаются жирным 14 шрифтом, междустрочный интервал 1,0. В заголовках 1.1., 1.2., 1.3. цифры выстраивают под цифрами.
- 5.5. Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.
- 5.6. В начале заголовка помещают номер соответствующего раздела, подраздела, либо пункта. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы

слов в заголовках не допускаются.

- 5.7. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно удвоенному межстрочному расстоянию; между заголовком раздела и подраздела – одному межстрочному расстоянию.
- 5.8. Между заголовками несуммированных структурных элементов, заголовками подразделов и нижеследующим текстом, а также между текстом предыдущего подраздела и заголовком следующего подраздела вставляется пустая строка.
- 5.9. Структурные элементы документа «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» и «ПРИЛОЖЕНИЕ» не нумеруются. Названия перечисленных структурных элементов служат их заголовками и размещаются в начале страницы с текстом соответствующего структурного элемента. Заголовки таких элементов выполняются с красной строки прописными буквами без точки в конце заголовка. Заголовки структурных элементов без нумерации выравниванием по центру.
- 5.10. Заголовки первого уровня выполняются прописными (заглавными) буквами, без подчеркивания, выравнивание по ширине с абзацным отступом (1,25). Перенос слов в заголовке не допускается, точка в конце заголовка не ставится, например:

4 РАЗРАБОТКА ПЕЧАТНОГО УЗЛА И ПЕЧАТНОЙ ПЛАТЫ

- 5.11. Объем реферата – не менее 10 страниц, не более 20 страниц печатного текста. Список литературы должен включать не менее 8-10 источников.
- 5.12. В работе использовать шрифт Times New Roman. Размер шрифта 14, на титульном листе интервал 1 (одинарный) далее – 1,5 (полуторный) в названии темы и заголовках – жирный 14, если строчек несколько (2-3), то интервал - одинарный.
- 5.13. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм.
- 5.14. При разработке реферата все страницы необходимо выравнивать по ширине.
- 5.15. Абзацный отступ должен составлять 1,25 см.
- 5.16. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями. Указывается литература за последние 5 лет.
- 5.17. Все цитаты заключаются в кавычки, их можно сократить, если при этом не изменится смысл, и вместо пропущенной части поставить многоточие. На каждую цитату дается сноска. Например, «.....» [12, с.65], где 12 - порядковый номер книги в списке использованных источников. Точка перед сноской не ставится, её ставят после сноски. Последующий текст реферата после сноски следует набирать с абзацного отступа.
- 5.18. Сноски из электронных источников оформляются следующим образом: [2].

6. Критерии оценки

- 6.1. Представленный реферат оценивается в соответствии с требованиями: актуальность и оригинальность темы; степень самостоятельности и глубины аналитических выкладок в вводной и заключительной частях; объем исследованной литературы и других источников информации; стиль и грамотность изложения; соблюдение требований к оформлению реферата; четкость рамок исследуемой проблемы (недопустима как излишняя широта, так и узкая ограниченность); сочетание емкости и лаконичности формулировок; адекватность уровню студенческой учебно-исследовательской работы (недопустимы как чрезмерная упрощенность, так и излишняя наукообразность, а также использование спорной, с научной точки зрения, информации).
- 6.2. Выступление студента оценивается на основе следующих требований; соблюдение структуры выступления; соблюдение регламента; умение завоевывать внимание аудитории и поддерживать его на протяжении всего выступления; лаконичность и аргументированность; адекватность громкости и темпа; адекватность языка и стиля; уверенность и убедительность манеры изложения.

6.3. Помимо общих критериев, оценивается степень освоения у студентов в ходе подготовки и защиты реферата общих и профессиональных компетенций, предусмотренных учебной дисциплиной (профессиональным модулем), по которой выполнен реферат.

6.4. Общая оценка за реферат складывается из оценки реферата на основе требований к нему и оценки выступления студента. При оценке реферата рекомендуется использовать показатели и критерии, приведенные в *Приложении Г*.

6.5. Оценка объявляется студенту с необходимыми пояснениями и заносится в журнал учебных занятий.

7. Процедура защиты реферата

7.1. Проверенный руководителем реферат с отзывом возвращается студенту не позднее, за 2 дня до его защиты.

7.2. Защита реферата осуществляется в группе на семинарском занятии согласно расписанию учебных занятий.

7.3. Срок защиты реферата устанавливает преподаватель учебной дисциплины (профессионального модуля), которой соответствует тема реферата.

7.4. Защита реферата проводится в устной форме за счет учебного времени, отведенного на изучения дисциплины (профессионального модуля).

7.5. Студенты могут задавать докладчику вопросы и принимать участие в обсуждении доклада. Преподаватель дает заключение и оценку реферату после его обсуждения. Он разъясняет те вопросы, на которые не смог ответить автор реферата, освещает те вопросы, которые недостаточно полно были освещены в реферате и прениях.

7.6. Выступление студента с докладом по теме реферата, должно соответствовать требованиям к устным ответам и содержать:

- обоснование актуальности темы;
- изложение поставленных в нем целей и задач;
- краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- описание структуры основной части;
- сообщение об итогах выполненной работы и полученных выводах;
- продуманную демонстрацию иллюстративного материала -(в тех случаях, где это требуется) выступление ограничивается по времени - примерно 10 минут.

7.7. Успешная защита реферата может быть представлена как один из видов текущего контроля знаний по соответствующей дисциплине, может быть рекомендована на студенческую научно-практическую конференцию.

7.8. Лучшие рефераты, представляющие собой учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных (демонстрационных) пособий, с согласия автора.

8. Хранение

Выполненные студентами рефераты хранятся один год в методическом кабинете. Лучшие работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

Образец оформления титульного листа реферата



Министерство образования и науки республики Бурятия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«УЛАН-УДЭНСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ»

РЕФЕРАТ

На тему:

Выполнил: ст. гр. ЭП119

Фамилия ИО.

Проверил: Красикова Е.Е.

Оценка: _____ / _____

Дата: _____ 2022

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ

ВВЕДЕНИЕ.....	5
1 РАЗРАБОТКА КОНСТРУКЦИИ ПЕЧАТНОГО УЗЛА.....	6
1.1 Выбор электрических соединителей.....	6
1.2 Анализ элементной базы модуля.....	7
1.3 Выбор класса точности печатной платы.....	9
1.4 Выбор вариантов установки навесных ЭРЭ.....	10
1.5 Уточнение размеров печатной платы.....	11
1.6 Выбор материала печатной платы.....	12
1.7 Выбор метода изготовления проводящего рисунка.....	13
2 РАСЧЕТ ЭЛЕМЕНТОВ ПРОВОДЯЩЕГО РИСУНКА.....	14
2.1 Расчет диаметров монтажных отверстий	14
2.2 Расчет расстояний от элементов печатного рисунка до краев ПП, паза, выреза, неметаллизированного отверстия.....	16
2.3 Расчет ширины печатных проводников.....	19
2.4 Расчет диаметров контактных площадок.....	21
2.5 Расчет расстояний между элементами проводящего рисунка.....	23
3 ЭЛЕКТРИЧЕСКИЙ РАСЧЕТ ЭЛЕМЕНТОВ ПРОВОДЯЩЕГО РИСУНКА.....	25
4 Тепловой расчет печатного узла.....	28
5 Расчет устойчивости печатного узла к внешним механическим воздействиям.....	32
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	36
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	37
ПРИЛОЖЕНИЕ А Габаритные размеры электрорадиоэлементов.....	38
Д.2602.1.33.00.818.Э3 Устройство управления. Схема электрическая принципиальная.....	39
Д.2602.1.33.00.818.ПЭ3 Устройство управления. Перечень элементов.....	40
Графический материал:	На отдельных листах
ДП.11.02.16.ЭП17.021.01. Устройство управления. Плата печатная	
ДП.11.02.16.ЭП17.021.01.СБ Устройство управления. Сборочный чертеж	

Образец оформления списка используемых источников

Список используемых источников

Книга одного автора

Подласый, И.П. Педагогика начальной школы [Текст]: учебное пособие для студентов пед. колледжей / И.П. Подласый. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2019. – 400 с., ил.

Книга двух и трех авторов

Бочарова, Н.И. Организация досуга детей в семье [Текст]: учебное пособие для студентов высших пед. учебных заведений / Н.И. Бочарова, О.Г. Тихонова. – М.: Издательский центр Академия, 2021. – 208 с.

Книга под редакцией

Педагогическая практика в начальной школе [Текст]: учебное пособие для студентов средних пед. учебных заведений / Г.М. Коджаспирова [и др.]; под ред. Г.М. Коджаспировой, Л.В. Бориковой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр Академия, 2021. – 272 с.

Статьи из журнала

Петракова, Т.Н. Сердечность воспитания [Текст] / Т.И. Петракова // Педагогика: научно-теоретический журнал. – 2019. – №7. – с. 34-39.

Королева, Г.Н. Взаимодействие с сетью социальных контактов ребенка и его семьи / Г.Н. королева // Социальная педагогика. – 2019. – № 2. – с. 34-38.

Электронные ресурсы

1. Игнатьева, М.Е. Мелки восковые – образы живые [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://fb.ru/article/124526/melki-voskovyie-obrazyi-jivyie>
2. Открытый класс. Сетевые образовательные сообщества [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.openclass.ru/node/324>, свободный. – Загл. с экрана.

Показатели и критерии оценки реферата

Показатели оценки	Критерии оценки
1. Новизна реферируемого текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журналные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению	- грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев, глав, параграфов, ссылок, цитат.
5. Грамотность	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.
6. Защита реферата	- наличие качественно выполненного презентационного материала или (и) раздаточного, не дублирующего основной текст защитного слова, а являющегося его иллюстративным фоном; - умение свободно вести диалог по любому пункту плана, правильно отвечать на вопросы, поставленные членами комиссии, по теме реферата.

Приложение Д

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата
Разраб.	Ф.И.О.			
Провер.	Ф.И.О.			
Реценза.				
Н. Контр.				
Утвержд.				

P.11.02.16.ЭП17.021.01.

Название главы

Лист.	Лист	Листов
	2	10

ГБПОУ «УУАТ»

Приложение E

							Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		P.11.02.16.ЭП17.021.01.	2