МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Улан-Удэнский авиационный техникум»

СОГЛАСОВАНО ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «УЛАН-УДЭНСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ЗАВОД» РОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА ТРУДЯЩИХСЯ АВИАЦИОННОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ _____ Т.В. Сабаева «___» _____20___г.	УТВЕРЖДАЮ ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УЛАН-УДЭНСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ» _____ А.Р.Аюрзанаева «___» _____20___г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении членам профсоюза санаторно-курортной/ туристической путевки

Настоящее Положение регламентирует условия и порядок предоставления членам профсоюза ГБПОУ Улан-Удэнский авиационный техникум (далее - техникум) санаторно-курортной/туристической путевки (далее оздоровительной путевки). Действие настоящего Положения распространяется на членов профсоюза техникума.

1. Общие положения

1.1 Профсоюз техникума предоставляет оздоровительные путевки членам профсоюза в целях содействия в обеспечении членов профсоюза санаторно-курортным лечением и отдыхом и действует по поручению членов профсоюза, при этом не получая вознаграждения.

1.2 Данное Положение устанавливает единую систему предоставления оздоровительных путевок членам профсоюза.

1.3 Действие данного Положения распространяется на членов профсоюза техникума.

1.4 Оздоровительная путевка предоставляется членам профсоюза техникума, которые добровольно перечисляют членские профсоюзные взносы.

1.5 Право получения оздоровительной путевки, предоставляется членам профсоюза, профсоюзный стаж которых составляет не менее трех лет.

1.6 Возможность выделения путевки членам профсоюза ГБПОУ «УУАТ» предоставляется один раз в пять лет.

2. Средства для предоставления оздоровительной путевки члену профсоюза

2.1 Предоставление оздоровительной путевки осуществляется за счет членских профсоюзных взносов.

3. Порядок предоставления оздоровительной путевки члену профсоюза

3.1 Член профсоюза обращается с заявлением (Приложение № 1) в профсоюзную организацию о приобретении и предоставлении ему оздоровительной путевки и предоставляет следующие документы:

- копия профсоюзного билета;

- копия паспорта;

- копия ИНН;

- копия трудовой книжки (либо электронную версию);

- справка - подтверждение с места работы члена профсоюза об удержании членских профсоюзных взносов;

-справку о необходимости в санаторно-курортном лечении.

3.2 Профсоюзный комитет ГБПОУ «УУАТ» на основании ходатайства (Приложение № 2) принимает решение о приобретении и предоставлении оздоровительной путевки члену профсоюза. При этом учитывается:

1. стаж в профсоюзе;

2. результативность работы в профсоюзной организации;

3. высокие результаты работы в ГБПОУ «УУАТ».

3.3 На основании решения профсоюза с членом профсоюза заключается договор поручение о приобретении и предоставлении оздоровительной путевки на безвозмездной основе. Договор поручение с членом профсоюза о приобретении и предоставлении оздоровительной путевки на безвозмездной основе подписывает председатель профсоюза техникума.

3.4 Член профсоюза на безвозмездной основе поручает профсоюзу приобрести оздоровительную путевку. Профсоюз техникума в соответствии с договором поручения приобретает и предоставляет оздоровительную путевку члену профсоюза по стоимости продавца с полной оплатой, при этом собственником путевки является член профсоюза.

3.5 Финансовый отдел профсоюза по поручению члена профсоюза приобретает и выдает оздоровительную путевку члену профсоюза.

4. Права и обязанности члена профсоюза.

4.1 Член профсоюза имеет право:

- обращаться за предоставлением оздоровительной путевки не более 1 раза в 5 лет;

- на получение необходимой и достоверной информации об условиях приёма, размещения и обслуживания в оздоровительном учреждении.

4.2 Член профсоюза не имеет права самостоятельно менять дату заезда или делать какие-либо иные исправления в путёвке, полученной от профсоюза.

4.3 Член профсоюза обязан:

- строго соблюдать выполнение договора поручения о приобретении и предоставлении члену профсоюза оздоровительной путевки до срока окончания его действия;

- соблюдать даты заезда/отъезда, указанные в путёвке.

4.4 В случае отказа от оздоровительной путевки, член профсоюза обязуется оплатить расходы профсоюза, связанные с приобретением и возвратом оздоровительной путевки.

5. Права и обязанности профсоюза техникума

5.1 Профсоюз техникума обязуется:

- предоставить члену профсоюза информацию о стоимости оздоровительной путевки;

- принять от профсоюзной организации ходатайство о приобретении и предоставлении члену профсоюза оздоровительной путевки;

- информировать члена профсоюза о возможности исполнения вышеуказанной заявки.

6. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

6.1 Все споры и разногласия между сторонами договора поручения о приобретении и предоставлении члену профсоюза оздоровительной путевки, если они не будут разрешены путём переговоров, должны окончательно решаться в судах общей юрисдикции.

6.2 Профсоюз работников госучреждений и общественного обслуживания не несёт материальной ответственности:

- за сохранность личного имущества члена профсоюза, отправляющегося на отдых, при несоблюдении им правил личной безопасности;

- за опоздание и изменения движения всех видов транспорта;

- за опоздание отдыхающего либо досрочный выезд из оздоровительного учреждения без письменного согласия руководства оздоровительного учреждения;

- за несоответствие предоставляемого обслуживания.

6.3 В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы или вне разумного контроля сторон, сроки выполнения обязательств договора соразмерно отодвигаются на время действия этих обстоятельств, если они значительно влияют на выполнение в срок договора или той его части, которая подлежит выполнению после наступлению форс-мажора.

6.5 Обе стороны должны немедленно известить письменно друг друга о начале и окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по договору.

6.6 Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана предоставить для их подтверждения документ компетентного государственного органа

6.7 Член профсоюза несёт ответственность за любое самостоятельное изменение условий договора поручения, повлекшее дополнительные затраты.

Приложение № 1
Председателю профсоюзной организации ГБПОУ У-УАТ
А.Р. Аюрзанаевой
от члена профсоюза
_____
(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу Вас ходатайствовать перед профсоюзом работников ГБПОУ У-УАТ о приобретении и предоставлении мне оздоровительной путевки в
_____
(наименование учреждения)
с «___»_____20__г. по «___»_____20__г. на _____ календарных дней.

С Положением о предоставлении членам профсоюза ГБПОУ У-УАТ оздоровительной путевки ознакомлен, все пункты которого обязуюсь выполнять.

Член профсоюза _____ (Ф.ИО.) «___»_____20___

Приложение №2

Выписка
из протокола заседания выборного профоргана
_____
профсоюзной организации ГБПОУ У-УАТ
№_____ от «_____»_____20_____ г.

Присутствовали:
1.
2.
3.
4.
5.

Слушали:_____
_____
_____
_____
_____
_____

Постановили: Ходатайствовать перед профсоюзом ГБПОУ У-УАТ о предоставлении члену профсоюза оздоровительной путевки:
1._____
(фамилия, имя, отчество, наименование оздоровительного учреждения, срок путевки)
2._____
(фамилия, имя, отчество, наименование оздоровительного учреждения, срок путевки)

3._____
(фамилия, имя, отчество, наименование оздоровительного учреждения, срок путевки)
4._____
(фамилия, имя, отчество, наименование оздоровительного учреждения, срок путевки)

Копии профсоюзного билета, паспорта, ИНН прилагаются.

Председатель профсоюзной организации ГБПОУ У-УАТ _____