

УТВЕРЖДЕНО  
решением Регионального наблюдательного  
совета (протокол № 2/2022 Регионального  
наблюдательного совета от 28.08.2022 г.)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об Управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера) Машиностроение в Республике Бурятия, созданного на базе ГБПОУ «Улан-Удэнский авиационный техникум» в рамках федерального проекта «Профессионалитет»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия, порядок работы и ответственность Управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера) Машиностроение в Республике Бурятия, созданного на базе ГБПОУ «Улан-Удэнский авиационный техникум» в рамках федерального проекта «Профессионалитет» (далее именуется – Управляющая компания кластера, ФП «Профессионалитет» соответственно).

1.2. Управляющая компания образовательно-производственного центра (кластера) – коллегиальный орган управления образовательно-производственным центром (кластером) Машиностроение в Республике Бурятия, образованный из числа представителей участников образовательно-производственного центра (кластера) Машиностроение в Республике Бурятия для организации руководства и координации его деятельности по реализации программы деятельности образовательно-производственного центра (кластера). По инициативе участников образовательно-производственного центра (кластера) управляющие компании могут включать в свой состав представителей иных организаций, заинтересованных в деятельности образовательно-производственного центра (кластера).

1.3. Управляющая компания кластера осуществляет свою деятельность в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Конституция Российской Федерации,
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16.03.2022 №387 «О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Положения о региональном наблюдательном совете образовательно-производственных центров (кластеров), создаваемых в рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет» в Республике Бурятия.
- настоящего Положения об Управляющей компании кластера (далее - Положение), а также решений и других документов, утвержденных Управляющей компанией.

1.4. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми

представителями образовательно-производственного центра (кластера), создаваемого на базе ГБПОУ «Улан-Удэнский авиационный техникум» в рамках реализации ФП «Профессионалитет» по отрасли «Машиностроение».

1.5. Положение об Управляющей компании кластера утверждается Региональным наблюдательным советом Республики Бурятия, созданным по решению Министерства образования и науки Республики Бурятия.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его Региональным наблюдательным советом образовательно-производственных центров (кластеров), создаваемых в рамках ФП «Профессионалитет» в Республике Бурятия.

## **2. Цель, задачи и основные функции Управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера)**

2.1. Основной целью Управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера) является эффективное управление кластером для обеспечения подготовки квалифицированных кадров в соответствии с актуальными требованиями к объему, содержанию и качеству образования путем интеграции образования и производства, содействие развитию предприятий и организаций – участников кластера, повышению их конкурентоспособности и рентабельности.

2.2 Для достижения целей деятельности Управляющей компании организуется взаимодействие заинтересованных сторон на основе соглашения о партнерстве.

2.3. Взаимодействие сторон осуществляется по следующим направлениям:

а) взаимодействие по направлениям, связанным с разработкой и реализацией образовательных программ;

б) взаимодействие по направлениям, связанным с привлечением организаций реального сектора экономики из числа участников кластера к управлению образовательной организацией-грантополучателем;

в) взаимодействие, направленное на совершенствование и (или) модернизацию материально-технической базы, учебной и (или) производственной инфраструктуры образовательно-производственного центра (кластера).

2.4. Для достижения цели деятельности управляющей компании необходимо решение следующих задач:

а) организация и повышение эффективности взаимодействия между бизнесом, образовательными организациями и представителями власти;

б) организация деятельности всех участников образовательно-производственного центра (кластера) по реализации Программы деятельности образовательно-производственного центра (кластера);

в) усиление кооперации между участниками кластера в части разработки и реализации образовательных программ, в том числе с использованием цифровых технологий, программ популяризации ФП «Профессионалитет», осуществления мероприятий по организации обеспечения системы оценки качества образования и других совместных проектов;

г) организация подготовки и переподготовки кадрового состава кластера;

д) организация процедуры мониторинга выполнения Программы деятельности образовательно-производственного центра (кластера).

2.5. На Управляющую компанию кластера возложены следующие основные

функции:

а) создание условий для реализации основных образовательных программ на базе участников кластера в рамках ФП «Профессионалитет»;

б) организация сетевого взаимодействия участников кластера, в том числе реализации образовательных программ в сетевой форме;

в) организация работы по промежуточному и итоговому контролю качества профессиональной подготовки обучающихся участников кластера;

г) создание условий для дополнительного профессионального образования представителей участников образовательно-производственного кластера;

д) организация содействия деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, и не запрещенной законодательством Российской Федерации в образовательных организациях;

е) участие в формировании заявки на участие в открытом публичном конкурсе по распределению контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации;

ж) иные функции, предусмотренные Соглашением о партнерстве в целях создания и развития образовательно-производственного центра (кластера) отрасли «Машиностроение» в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Улан-Удэнский авиационный техникум» (далее именуется – Соглашение о партнерстве).

### **3. Компетенции Управляющего совета**

3.1. Коллегиальное управление взаимодействием органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, осуществляющих деятельность в реальном секторе экономики, в рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет» по отрасли «Машиностроение».

3.2. Подготовка заключений по результатам рассмотрения предложений и документов, включая программные, разрабатываемых участниками образовательно-производственных центров (кластеров), которые не могут быть приняты без предварительного согласования Управляющей компанией кластера.

3.3. Согласование программы деятельности образовательно-производственного центра (кластера) и изменений, вносимых в данную программу.

3.4. Участие в разработке, рассмотрении и согласовании инициатив участников образовательно-производственных центров (кластеров) по наиболее актуальным вопросам реализации федерального проекта «Профессионалитет».

3.5. Участие в подготовке, рассмотрении и обсуждении проектов документов для последующего представления в Региональный наблюдательный совет.

3.6. Мониторинг качества и доступности реализации образовательных программ организациями среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет».

3.7. Организация контроля по вопросам, касающимся деятельности участников кластера, создаваемого на базе ГБПОУ «Улан-Удэнский авиационный техникум» по отрасли «Машиностроение» в рамках реализации ФП «Профессионалитет».

3.8. Развитие межрегионального сотрудничества, изучение и обобщение опыта других образовательных организаций, предприятий, учреждений, образовательно-производственных центров различных субъектов Российской Федерации в решении проблем в сфере среднего профессионального образования.

3.9. Содействие в формировании и деятельности регионального экспертного сообщества по вопросам апробации и внедрения новой образовательной технологии «Профессионалитет».

3.10. Содействие организации в Республике Бурятия образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ среднего профессионального образования, разработанных при участии представителей организаций, осуществляющих деятельность в реальном секторе экономики.

3.11. Обеспечивать иные права и обязанности, предусмотренные Соглашением о партнерстве в целях создания и развития образовательно-производственного центра (кластера) отрасли «Машиностроение» в ГБПОУ «Улан-Удэнский авиационный техникум» от 22 августа 2022 года, а также документами, регламентирующими реализацию ФП «Профессионалитет».

#### **4. Система управления и порядок формирования Управляющей компании**

4.1. Основными принципами деятельности Управляющей компании должны быть представительность и коллегиальность.

4.2. Установленным принципам отвечает следующая структура управления кластером: Управляющий совет Управляющей компании, Общее собрание Управляющей компании, в который входят представители предприятия-работодателя и профессиональных образовательных организаций.

4.3. Управляющий совет Управляющей компании осуществляет стратегическое и тактическое управление кластером в соответствии с целями и задачами, обозначенными в данном Положении.

Управляющий совет Управляющей компании формируется на основе предложений сторон подписания Соглашения о партнерстве из числа их представителей: один представитель Министерства образования и науки Республики Бурятия, три представителя образовательной организации-грантополучателя, три представителя организации реального сектора экономики, обеспечившей софинансирование создания кластера. Структура Управляющего совета Управляющей компании включает трех сопредседателей от каждой из сторон Соглашения, секретаря, членов Совета управления.

4.4. В Общее собрание Управляющей компании включаются представители профессиональных образовательных организаций, связанные с образовательной организацией-грантополучателем договорами о сетевом взаимодействии в рамках деятельности образовательно-производственного кластера по отрасли «Машиностроение», а также представители организаций реального сектора экономики - партнеры профессиональных образовательных организаций-участников кластера. Решение о включении в состав Общего собрания Управляющей компании принимается большинством голосов Управляющего совета Управляющей компании.

4.5. Общее собрание Управляющей компании кластера имеет право

информировать о текущем состоянии и перспективном развитии предприятия, его потребностях в кадровых ресурсах, формировать запрос (количественный и качественный) на необходимость кадровых ресурсов, участвовать в исследованиях и практических мероприятиях, проводимых управляющей компанией, предоставлять отчетность по запросу Управляющей компании кластера.

4.6. Общее собрание Управляющей компании кластера представляет свои вопросы и предложения, отражающие дальнейшее развитие отрасли и направляет их на рассмотрение и принятие решения в Управляющую компанию кластера.

4.7. Полномочия члена Управляющего совета Управляющей компании кластера могут быть прекращены досрочно:

- в случае самоотвода члена Управляющего совета Управляющей компании;
- в случае невозможности исполнения членом Управляющего совета Управляющей компании своих обязанностей по объективным причинам;
- по инициативе сопредседателя в отношении членов Управляющего совета Управляющей компании, представляющих его Сторону.

4.8. Участие в деятельности управляющей компании образовательно-производственного кластера государственными гражданскими служащими, муниципальными служащими и руководителями учреждений осуществляется с соблюдением ограничений, запретов и требований, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции.

## **5. Регламент работы и порядок принятия решений Управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера)**

5.1. Основной формой деятельности Управляющего совета и Общего собрания Управляющей компании кластера являются заседания, на которых принимаются решения по вопросам, отнесенным к их компетенции.

5.2. Заседания Управляющего совета Управляющей компании кластера проводятся в плановом режиме, но не реже одного раза в месяц.

5.3. К полномочиям Управляющего совета Управляющей компании кластера относятся вопросы текущего управления деятельностью кластера и вопросы стратегического планирования деятельности кластера в рамках, определенных настоящим Положением.

5.4. Повестка очередного заседания Управляющего совета Управляющей компании кластера с указанием места и времени проведения заседания, обсуждаемых вопросов и докладчиков, а также иные необходимые материалы рассылаются членам Управляющего совета Управляющей компании кластера не позднее, чем за 5 дней до заседания. В случае если члены Управляющего совета Управляющей компании имеют предложения по повестке, они должны направить их секретарю Управляющего совета Управляющей компании кластера не позднее трех дней до проведения заседания.

5.5. Заседания Общего собрания Управляющей компании кластера проводятся по мере необходимости по инициативе Управляющего совета Управляющей компании или по инициативе его участников.

5.6. К полномочиям Общего собрания Управляющей компании кластера относятся вопросы по внесению предложений в адрес Управляющего совета Управляющей компании по развитию отрасли и соответствующему изменению образовательных программ, инициативы проведения исследований и участие в

них, предоставление отчетности по запросу Управляющего совета Управляющей компании, вопросы связанные с трудоустройством выпускников, в рамках определенных настоящим Положением цели, задач, основных функций и полномочий Управляющей компании.

5.7. Заседания Управляющего совета Управляющей компании и Общего собрания Управляющей компании кластера считаются правомочными, если на них присутствовало более половины их членов.

5.8. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседаниях членов путем открытого голосования или заочным голосованием (методом опроса).

5.9. Члены Управляющей компании кластера, которые по уважительным причинам не могут присутствовать на заседании, имеют право изложить свое мнение письменно.

5.10. Мнения членов Управляющей компании кластера, не совпадающие с мнением большинства, отражаются в протоколе заседания по их требованию.

5.11. Решения Управляющего совета Управляющей компании, принятые на основании предложений Общего собрания Управляющей компании кластера и предварительно согласованные Общим собранием Управляющей компании кластера обязательны к исполнению.

5.12. По итогам заседаний Управляющего совета Управляющей компании и Общего собрания Управляющей компании кластера секретари данных Советов оформляют и подписывают протоколы, в которых указываются:

- дата и место проведения заседания;
- присутствующие лица и наименование организаций, которые они представляют;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

5.13. Решения, принятые Управляющим советом Управляющей компании кластера вступают в силу после принятия решения на соответствующем заседании.

5.14. Протоколы и иная информация о деятельности Управляющей компании кластера доводятся до членов образовательно-производственного центра (кластера) и других заинтересованных лиц путем рассылки материалов в течение десяти календарных дней со дня проведения заседания.

## **6. Полномочия членов Управляющего совета**

### **6.1. Сопредседатель:**

- инициирует плановые и внеочередные заседания Управляющего совета Управляющей компании кластера (далее именуется – заседание);
- утверждает состав и содержание материалов, выносимых на рассмотрение на заседание по его инициативе, или находящихся в зоне его компетенции или по инициативе Общего собрания Управляющей компании кластера;
- согласует повестку заседания и перечень лиц, приглашаемых на заседание;
- проводит на условиях сопредседательства заседания;
- согласует протокол заседания;
- предлагает проведение заочного голосования участников заседания;
- координирует и контролирует деятельность по исполнению решений Управляющего совета Управляющей компании кластера, находящихся в зоне его

компетенции;

- участвуют в планировании и организации деятельности Управляющего совета Управляющей компании кластера;

- подписывает заключения по результатам рассмотрения документов, включая программные, разрабатываемые образовательно-производственным центром (кластером), которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения;

- привлекает экспертов, инициирует создание рабочих групп;

- координирует их работу;

- участвует в исполнении решений Управляющего совета Управляющей компании кластера;

- исполняет иные функции, предусмотренные для членов Управляющего совета Управляющей компании.

#### 6.2. Секретарь:

- организует проведение заседаний, формирует повестку дня, проекты документов и решений Управляющего совета Управляющей компании и согласовывает их с сопредседателями;

- контролирует подготовку и состав материалов, выносимых на рассмотрение;

- контролирует выполнение поручений сопредседателей и решений Управляющего совета Управляющей компании кластера;

- отвечает за выполнение требований режима секретности и защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами организаций, осуществляющих деятельность в реальном секторе экономики;

- отвечает за организацию хранения и архивирования материалов, связанных с деятельностью Управляющей компании кластера;

- направляет решения Управляющей компании кластера заинтересованным сторонам;

- осуществляет организационно-техническое сопровождение мероприятий Управляющей компании кластера;

- осуществляет прочую организационную и информационную деятельность по вопросам деятельности Управляющей компании (совета) кластера.

#### 6.3. Члены Управляющего совета Управляющей компании из числа представителей базовых и сетевых партнеров в рамках своих полномочий:

- принимают участие в заседаниях Управляющей компании кластера;

- рассматривают вопросы и вносят предложения по представленным темам;

- вносят предложения по формированию повестки дня и проведению внеочередных заседаний Управляющего совета Управляющей компании кластера;

- представляют материалы по вопросам, внесенным в повестку дня;

- участвуют в выработке предложений и рекомендаций Управляющему совету Управляющей компании кластера;

- вносят предложения по кандидатурам экспертов (специалистов, обладающих специальными знаниями по рассматриваемым вопросам) для участия в заседаниях Управляющей компании кластера;

- участвуют в комиссиях и рабочих группах, формируемых Управляющей компанией кластера;

- в установленном порядке получают необходимую информацию для

осуществления своих функций;

- иницируют рассмотрение предложений по совершенствованию деятельности Управляющей компании кластера;
- вносят предложения Сопредседателям по работе Управляющего совета Управляющей компании кластера и другим вопросам, отнесенным к их компетенции;
- организуют выполнение решений Управляющей компании кластера.

6.4. Эксперты, привлеченные для участия в заседаниях Управляющей компании кластера:

- принимают участие в работе рабочих групп, образуемых Управляющей компанией кластера;
- получают от секретаря Управляющего совета Управляющей компании кластера необходимую для выполнения своих обязанностей информацию;
- готовят письменные заключения, отчеты и иные документы;
- принимают участие в заседаниях Управляющего совета Управляющей компании кластера по приглашению секретаря Управляющего совета Управляющей компании кластера.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае возникновения у члена Управляющей компании кластера конфликта интересов, в котором личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнения им своих обязанностей (включая ситуации оказания воздействия на члена Управляющей компании, связанного с осуществлением им своих полномочий), член Управляющей компании кластера в пятидневный срок с момента возникновения данных обстоятельств обязан проинформировать об этом любого из сопредседателя Управляющего совета Управляющей компании кластера в письменной форме.

7.3. При самостоятельном выявлении сопредседателем обстоятельств, указанных в пункте 7.2. настоящего Положения, либо по итогам рассмотрения обращения члена Управляющей компании кластера, поступившего в соответствии с пунктом 7.2. настоящего Положения, сопредседатель иницирует заседание Управляющего совета Управляющей компании, на котором принимается одно из следующих решений:

- признать, что при исполнении своих полномочий членом Управляющей компании кластера, обстоятельства, указанные в пункте 7.2., отсутствуют либо конфликт интересов предотвращен (урегулирован);
- признать, что при исполнении своих полномочий членом Управляющей компании кластера, направившим указанную информацию, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

7.4. При выявлении членом Управляющей компании кластера обстоятельств, указанных в пункте 7.2. настоящего Положения, а также в случае принятия одним из сопредседателей решения в соответствии с подпунктом «1» настоящего пункта Управляющей компанией принимаются меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, аналогично статье 11 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7.5. При выявлении членом Управляющей компании кластера обстоятельств,



указанных в пункте 7.2. настоящего Положения, а также в случае принятия одним из сопредседателей решения в соответствии с подпунктом «1» настоящего пункта, член Управляющей компании кластера не может принимать участие в принятии решений (голосовании) в соответствии с настоящим Положением до момента принятия решения Управляющей компанией в соответствии с подпунктом «2» настоящего пункта.